

THÔNG BÁO
Về việc tiếp nhận vào làm công chức

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức năm 2008; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27 tháng 11 năm 2020 của Chính phủ Quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;

Căn cứ Kế hoạch số 204/KH-UBND ngày 10/7/2023 của UBND tỉnh về việc tuyển dụng công chức cấp tỉnh, cấp huyện tỉnh Hà Giang năm 2023.

Căn cứ Công văn số 2334/UBND-NCPC ngày 28/7/2023 của UBND tỉnh về việc triển khai Kế hoạch tuyển dụng công chức cấp tỉnh, cấp huyện năm 2023 của UBND tỉnh;

Căn cứ Kế hoạch số 312/KH-SYT ngày 18/8/2023 của Sở Y tế về việc tiếp nhận vào làm công chức tại Sở Y tế tỉnh Hà Giang năm 2023;

Sở Y tế Hà Giang thông báo về việc tiếp nhận vào làm công chức, như sau:

I. ĐỐI TƯỢNG, TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN

1. Đối tượng tiếp nhận

- Viên chức công tác tại đơn vị sự nghiệp công lập;
- Cán bộ, công chức cấp xã;
- Người hưởng lương trong lực lượng vũ trang nhân dân, người làm việc trong tổ chức cơ yếu nhưng không phải là công chức;

2. Tiêu chuẩn, điều kiện tiếp nhận vào làm công chức.

- Các trường hợp quy định tại Khoản 1, Mục II, đáp ứng đủ điều kiện đăng ký dự tuyển công chức quy định tại khoản 1 Điều 36 Luật Cán bộ, công chức, không trong thời hạn xử lý kỷ luật, không trong thời gian thực hiện các quy định liên quan đến kỷ luật quy định tại Điều 82 của Luật Cán bộ, công chức được sửa đổi, bổ sung tại khoản 17 Điều 1 Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức và các tiêu chuẩn, điều kiện sau:

- Trường hợp quy định tại các điểm a, b và c Khoản 1, Mục II, phải có đủ 05 năm công tác trở lên (không kể thời gian tập sự, thử việc, nếu có thời gian công tác không liên tục thì được cộng dồn, kể cả thời gian công tác nếu có trước đó ở vị trí công việc thuộc các trường hợp quy định tại các điểm a, b, c và d Khoản 1, Mục II) làm công việc có yêu cầu trình độ đào tạo chuyên môn phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển;

- Phù hợp với nhu cầu đăng ký của Sở Y tế.

III. CHỈ TIÊU, HÌNH THỨC, PHƯƠNG THỨC TỔ CHỨC KIỂM TRA, SÁT HẠCH ĐỂ TIẾP NHẬN VÀO LÀM CÔNG CHỨC

1. Chỉ tiêu tiếp nhận, vị trí việc làm cần tiếp nhận.

* Số lượng chỉ tiêu đăng ký xét tiếp nhận vào làm công chức: 03 chỉ tiêu.

* Vị trí việc làm và phòng ban dự kiến bố trí công tác:

- *Vị trí Quản lý tổ chức - biên chế*

+ Chuyên ngành cần tuyển: Đại học trở lên ngành Y khoa

+ Ngạch công chức dự kiến bổ nhiệm: Ngạch chuyên viên.

- *Vị trí Hành chính tổng hợp*

+ Chuyên ngành cần tuyển: Đại học trở lên Đại học trở lên ngành Lịch sử Đảng

+ Ngạch công chức dự kiến bổ nhiệm: Ngạch chuyên viên.

- *Vị trí Quản lý vệ sinh an toàn thực phẩm*

+ Chuyên ngành cần tuyển: Đại học trở lên ngành Y khoa

+ Ngạch công chức dự kiến bổ nhiệm: Ngạch chuyên viên.

2. Hình thức tiếp nhận: Tổ chức kiểm tra, sát hạch bằng hình thức phỏng vấn để tiếp nhận vào làm công chức theo đúng quy định tại Nghị định số 138/2020/NĐ-CP của Chính phủ.

II. CHỈ TIÊU, ĐỐI TƯỢNG

1. Số lượng chỉ tiêu đăng ký xét tiếp nhận vào làm công chức: 03 chỉ tiêu.

2. Vị trí việc làm và phòng ban dự kiến bố trí công tác:

2.1. Vị trí Quản lý tổ chức - biên chế

- Chuyên ngành cần tuyển: Đại học trở lên ngành Y khoa

- Ngạch công chức dự kiến bổ nhiệm: Ngạch chuyên viên.

2.2. Vị trí Hành chính tổng hợp

- Chuyên ngành cần tuyển: Đại học trở lên Đại học trở lên ngành Lịch sử Đảng

- Ngạch công chức dự kiến bổ nhiệm: Ngạch chuyên viên.

2.3. Vị trí Quản lý vệ sinh an toàn thực phẩm

- Chuyên ngành cần tuyển: Đại học trở lên ngành Y khoa

- Ngạch công chức dự kiến bổ nhiệm: Ngạch chuyên viên.

III. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM VÀ HỒ SƠ TIẾP NHẬN

1. Thời gian, địa điểm tiếp nhận hồ sơ:

- Thời hạn nhận hồ sơ trong giờ hành chính kể từ ngày 28/8/2023 đến 28/9/2023.

- Địa điểm tiếp nhận hồ sơ: Văn phòng Sở Y tế tỉnh Hà Giang, địa chỉ: Số 338 Nguyễn Trãi, P. Nguyễn Trãi, Hà Giang

- Người tiếp nhận hồ sơ: Đ/c Nguyễn Thị Thu Hiền, Chuyên viên Văn phòng Sở Y tế. Số điện thoại: 0886.599.669

2. Hồ sơ tiếp nhận

Theo Quy định tại Khoản 3, Điều 18, Nghị định 138/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ, gồm

a) Sơ yếu lý lịch công chức theo quy định hiện hành được lập chậm nhất là 30 ngày trước ngày nộp hồ sơ tiếp nhận, có xác nhận của cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi công tác;

b) Bản sao các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển;

Trường hợp người được đề nghị tiếp nhận có bằng tốt nghiệp chuyên môn đã chuẩn đầu ra về ngoại ngữ hoặc tin học theo quy định mà tương ứng với yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển thì không phải nộp chứng chỉ ngoại ngữ, tin học.

Trường hợp người được đề nghị tiếp nhận đáp ứng yêu cầu miễn phần thi ngoại ngữ hoặc tin học quy định tại khoản 1, Điều 8, Nghị định số 138/2020/NĐ-CP của Chính phủ thì không phải nộp chứng chỉ ngoại ngữ, tin học.

c) Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp chậm nhất là 30 ngày trước ngày nộp hồ sơ tiếp nhận;

d) Bản tự nhận xét, đánh giá của người được đề nghị tiếp nhận về phẩm chất chính trị, phẩm chất đạo đức, trình độ và năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, quá trình công tác có xác nhận của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi công tác.

e) Các quyết định tuyển dụng, bổ nhiệm ngạch hoặc chức danh nghề nghiệp, quyết định chuyển xếp ngạch bậc lương, quyết định nâng lương lần cuối.

Thông báo này được đăng tải trên các phương tiện thông tin đại chúng (đài truyền hình Hà Giang), trang thông tin điện tử của Sở Y tế ([http:// http://ytengahiang.org.vn/](http://http://ytengahiang.org.vn/)) và được niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của Sở Y tế.

Mọi vướng mắc trong quá trình thực hiện, các cá nhân, cơ quan, đơn vị liên hệ Văn phòng Sở Y tế, số điện thoại 0886.599.669.

Sở Y tế trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ tỉnh;
- Các Sở, Ban, Ngành tỉnh;
- HU, UBND các huyện, thành phố;
- ĐU, BGĐ Sở Y tế;
- Các phòng thuộc Sở Y tế;
- Các đơn vị y tế trực thuộc;
- Website ngành Y tế;
- Niêm yết tại trụ sở Sở Y tế;
- Lưu VT, VP.



Q. GIÁM ĐỐC



Nguyễn Văn Giao