

Số: 10/HD-VHTT

TP. Hà Giang, ngày 10 tháng 01 năm 2023

HƯỚNG DẪN
Thực hiện các thủ tục hành chính
liên quan đến hoạt động kinh doanh dịch vụ lưu trú

Căn cứ Luật Du lịch ngày 19/6/2017; Nghị định số 168/2017/NĐ-CP ngày 31/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Du lịch; Nghị định số 142/2018/NĐ-CP ngày 09/10/2018 của Chính phủ sửa đổi một số quy định về điều kiện đầu tư kinh doanh thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

Nhằm đảm bảo công tác quản lý nhà nước về lĩnh vực kinh doanh dịch vụ lưu trú du lịch trên địa bàn thành phố. Phòng Văn hóa và Thông tin thành phố Hà Giang ban hành Hướng dẫn người dân, doanh nghiệp thực hiện các thủ tục hành chính liên quan đến hoạt động kinh doanh dịch vụ lưu trú như sau:

I. Căn cứ pháp lý

1. Điều 48 Luật Du lịch quy định về các loại cơ sở lưu trú du lịch, gồm:

(1) Khách sạn; (2) Biệt thự du lịch; (3) Căn hộ du lịch; (4) Tàu thủy lưu trú du lịch; (5) Nhà nghỉ du lịch; (6) Nhà ở có phòng cho khách du lịch thuê; (7) Bãi cắm trại du lịch; (8) Các cơ sở lưu trú du lịch khác.

2. Điều 49 Luật Du lịch quy định về điều kiện kinh doanh dịch vụ lưu trú du lịch, như sau:

- Có đăng ký kinh doanh theo quy định của pháp luật;
- Đáp ứng điều kiện về an ninh, trật tự, an toàn về phòng cháy và chữa cháy, bảo vệ môi trường, an toàn thực phẩm theo quy định của pháp luật;
- Đáp ứng điều kiện tối thiểu về cơ sở vật chất kỹ thuật và dịch vụ phục vụ khách du lịch.

3. Nghị định số 168/2017/NĐ-CP ngày 31/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Du lịch được sửa đổi bổ sung bởi Nghị định số 142/2018/NĐ-CP ngày 09/10/2018 của Chính phủ sửa đổi một số quy định về điều kiện đầu tư kinh doanh thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định về điều kiện tối thiểu về cơ sở vật chất kỹ thuật, dịch vụ như sau:

a, Đối với khách sạn

- Có tối thiểu 10 buồng ngủ; có quầy lễ tân, phòng vệ sinh chung.

2. Có nơi để xe cho khách đối với khách sạn nghỉ dưỡng và khách sạn bên đường.

3. Có bếp, phòng ăn và dịch vụ phục vụ ăn uống đối với khách sạn nghỉ dưỡng, khách sạn nội, khách sạn bên đường.

4. Có giường, đệm, chăn, gối, khăn mặt, khăn tắm; thay bọc đệm, bọc chăn, bọc gối, khăn mặt, khăn tắm khi có khách mới.

5. Có nhân viên trực 24 giờ mỗi ngày.

b, Đối với biệt thự du lịch

1. Có giường, đệm, chăn, gối, khăn mặt, khăn tắm; thay bọc đệm, bọc chăn, bọc gối, khăn mặt, khăn tắm khi có khách mới.

2. Có khu vực tiếp khách, phòng ngủ, bếp và phòng tắm, phòng vệ sinh.

3. Có nhân viên trực 24 giờ mỗi ngày.

c, Đối với căn hộ du lịch

1. Có giường, đệm, chăn, gối, khăn mặt, khăn tắm; thay bọc đệm, bọc chăn, bọc gối, khăn mặt, khăn tắm khi có khách mới.

2. Có khu vực tiếp khách, phòng ngủ, bếp và phòng tắm, phòng vệ sinh.

d, Đối với tàu thủy lưu trú du lịch

1. Có khu vực đón tiếp khách, phòng ngủ (cabin), phòng tắm, phòng vệ sinh, bếp, phòng ăn và dịch vụ phục vụ ăn uống.

2. Có giường, đệm, chăn, gối, khăn mặt, khăn tắm; thay bọc đệm, bọc chăn, bọc gối, khăn mặt, khăn tắm khi có khách mới.

e, Đối với nhà nghỉ du lịch

1. Có khu vực đón tiếp khách và phòng ngủ; có phòng tắm, phòng vệ sinh.

2. Có giường, đệm, chăn, gối, khăn mặt, khăn tắm; thay bọc đệm, bọc chăn, bọc gối, khăn mặt, khăn tắm khi có khách mới.

3. Có nhân viên trực 24 giờ mỗi ngày.

f, Đối với nhà ở có phòng cho khách du lịch thuê (Homestay)

1. Có khu vực lưu trú cho khách; có bếp, phòng tắm, phòng vệ sinh.

2. Có giường, đệm, chăn, gối, khăn mặt, khăn tắm; thay bọc đệm, bọc chăn, bọc gối, khăn mặt, khăn tắm khi có khách mới.

g, Đối với bãi cắm trại du lịch

1. Có khu vực đón tiếp khách, khu vực dựng lều, trại, phòng tắm, vệ sinh chung.

2. Có tủ thuốc cấp cứu ban đầu.

II. Các bước thực hiện các thủ tục hành chính liên quan đến hoạt động kinh doanh dịch vụ lưu trú

1. Bước 1: Các cơ sở kinh doanh dịch vụ lưu trú đăng ký kinh doanh với cơ quan nhà nước, cụ thể:

- Đối với hộ gia đình đăng ký tại bộ phận một cửa thành phố - thủ tục do Phòng Tài chính – Kế hoạch thành phố thực hiện, cấp Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động kinh doanh;

- Đối với Doanh nghiệp đăng ký tại Sở Kế hoạch – Đầu tư.

2. Bước 2: Các cơ sở thực hiện các thủ tục đáp ứng điều kiện về an ninh, trật tự, an toàn về phòng cháy và chữa cháy, bảo vệ môi trường, an toàn thực phẩm theo quy định của pháp luật, cụ thể:

- Đối với thủ tục đáp ứng về điều kiện an ninh trật tự, an toàn phòng cháy và chữa cháy, bảo vệ môi trường: Đến cơ quan Công an cấp xã, phường hoặc Công an thành phố (tùy vào quy mô kinh doanh) để được hướng dẫn thực hiện.

- Đối với Giấy chứng nhận an toàn vệ sinh thực phẩm: Đến Trung tâm Y tế thành phố để làm hồ sơ đề nghị cấp Giấy chứng nhận.

3. Bước 3: Văn bản Thông báo kết quả kiểm tra điều kiện kinh doanh dịch vụ lưu trú du lịch và điều tối thiểu về cơ sở vật chất kỹ thuật và dịch vụ phục vụ khách du lịch, cụ thể:

- Trước khi đi vào hoạt động chậm nhất 15 ngày: Cơ sở lưu trú liên hệ Phòng Quản lý Du lịch thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch để được hướng dẫn và thực hiện các thủ tục theo quy định.

Trên đây là Hướng dẫn về thực hiện các thủ tục hành chính liên quan đến hoạt động kinh doanh dịch vụ lưu trú. Phòng Văn hóa và Thông tin đề nghị UBND các xã, phường tổ chức tuyên truyền sâu rộng tới các cơ sở kinh doanh dịch vụ lưu trú trên địa bàn biết và thực hiện./.

Nơi nhận:

- CT, các PCT.UBND thành phố;
- UB MTTQ và các tổ chức CT-XH thành phố;
- UBND các xã, phường;
- Lưu VH TT.

TRƯỞNG PHÒNG

Hoàng Thế Ngọc